



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรเพนียด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



สถานีตำรวจภูธรเพนียด
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของสถานีตำรวจภูธรเพนียด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดตำรวจภูธรภาค ๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเพนียด ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียด ดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรเพนียด ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.มานะ จันท์เที่ยง ผกก.สภ. เพนียด เป็นประธานการประชุมซึ่ง การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรเพนียด มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเพนียด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่าง การดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรเพนียด และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเพนียด ด้วยทุกครั้ง

2. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรเพนียด ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
1) การปฏิบัติหน้าที่	1.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน ความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด 2.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสาร ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว 3.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)
2) การใช้งบประมาณ	1.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง 2.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน
3) การใช้อำนาจ	1.การไม่เลือกปฏิบัติ ความเป็นธรรม 2.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน 3.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงาน ในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย 4.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อ ประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่ เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง 2.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของ กลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขอ อนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทาง วินัยและคดีความตามกฎหมายของ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่ มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ 2.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการ ทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน 3.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทาง ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจน ความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	1.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับ บริการ 2.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้อง ขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือ ประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลับแก้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการ ดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่น เรียกเงินหรือผลประโยชน์ในการไต่ถามหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และ เข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่ต้อง จัดเตรียมใน การขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจนมีการสื่อสาร ภาพลักษณ์ องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส 2.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อ การ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือ ความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ 2. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
9) การเปิดเผยข้อมูล	1. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ 2. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการ บริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
10) การป้องกันการทุจริต	1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ 2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

3.การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน
การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีดารวจภูธรเพนียด ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้านดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานีดารวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- 1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- 1.3 ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- 1.4 ป้าย No Gift Policy
- 1.5 ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- 1.6 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ

ประชาชน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- 2.1 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- 2.3 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ / One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์ / สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงาน ในเบื้องต้นโดยกำหนดแผนป้ายแสดง ตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการ ปฏิบัติต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการ ปฏิบัติต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการ ปฏิบัติต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจนเพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับ ของขวัญของกำนัล	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการ ปฏิบัติต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอ ติดต่อราชการมี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทาง สายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มา ติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.เอกชัย บำรุง เจ้าหน้าที่พัสดุ / จัดทำ ป้าย

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเพนียด
ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการ ที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับ บริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส 2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.สภ. เพนียด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.เอกชัย บำรุงเจ้าหน้าที่ พัสดุ / จัดทำป้าย
ผลการปฏิบัติงาน	1. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มี การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการ ให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่ายครบถ้วน ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุง การให้ บริการประชาชนที่ ลด อุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจาก เดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของสถานีตำรวจ - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	รอง ผกก.หัวหน้าทุกสาย งานควบคุมการปฏิบัติ สว. ทุกสายงาน เป็นผู้ กำกับผู้ปฏิบัติตามสายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย รอง ผกก.หัวหน้าทุกสาย งานควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสาย งานที่ดูแลจากการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.พิษณุ นิลละออ <u>2.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังพล และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงข้อมูลของผู้บริหาร อัตรากำลังพล ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.พิษณุ นิลละออ <u>2.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.พิษณุ นิลละออ <u>2.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ(โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจที่ผ่านมาใน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67-มี.ค.68)	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.พิษณุ นิลละอ <u>2.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง
O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม – ตอบ / รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.พิษณุ นิลละอ <u>2.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติ ชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีดำรวจ	
O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2567 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีดำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้นที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> 1.1 ร.ต.ต.จินดา จัตรี งานสอบสวน 1.2 ด.ต.ฤทธิ์ชัย ทองรักษ์ จันท์ งานจราจร 1.3 ด.ต.เอกชัย บำรุง งานอำนวยความสะดวก 1.4 ด.ต.สมพร ส่งศรี งานสืบสวน 1.5 ส.ต.ต.มนัสดา ต๊ะผัด งานป้องกันปราบปราม <u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ ตอบ EIT</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
07 ผลปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67– มี.ค.68) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน • รายงานผล ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/ กิจกรรม รายละเอียด วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติ พร้อมภาพกิจกรรม • นำข้อมูล 07 เผยแพร่ไว้หน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์</u> 1.1 ร.ต.ต.จินดา จัตรี งาน สอบสวน 1.2 ด.ต.ฤทธิ์ชัย ทองรักษ์ จันทร์ งานจราจร 1.3 ด.ต.เอกชัย บำรุง งาน อำนวยการ 1.4 ด.ต.สมพร ส่งศรี งานสืบสวน 1.5 ส.ต.ต.มนัสดา ต๊ะผัด งานป้องกันปราบปราม <u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ ตอบ EIT</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะ เมธาง
08 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งาน จราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อม รายละเอียด	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์</u> 1.1 ร.ต.ต.จินดา จัตรี คู่มือ งานสอบสวน 1.2 ด.ต.ฤทธิ์ชัย ทองรักษ์ จันทร์ คู่มืองานจราจร 1.3 ด.ต.เอกชัย บำรุง คู่มือ งาน อำนวยการ 1.4 ส.ต.ต.มนัสดา ต๊ะผัด คู่มืองานป้องกันปราบปราม <u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ ตอบ EIT</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะ เมธาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
09 คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการโดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนาจการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>1.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> 1.1 ร.ต.ต.จินดา จัตรี คู่มืองานสอบสวน 1.2 ต.ต.ฤทธิ์ชัย ทองรักษา จันท์ คู่มืองานจราจร 1.3 ต.ต.เอกชัย บำรุง คู่มืองาน อำนาจการ 1.4 ส.ต.ต.มนัสดา ต๊ะผัด คู่มืองานป้องกันปราบปราม <u>2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ ตอบ EIT</u> - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง
O10 E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ศิลป์ชัย อ่ำศรี ผู้ควบคุม พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, งานสอบสวนทุกนาย 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O11 สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการโดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) • เปิดเผยทั้งในแบบแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.รตนดล แหวดกระโทก ผู้ควบคุม พ.ต.ต.กิตติ ใจหาญ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ต.จินดา จัตริ - ส.ต.ต.สิทธิชัย บุญประสิทธิ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรกหรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม2568) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค • เปิดเผยทั้งในแบบแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ท.สกุล ขุนเณร นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายปัญหาอุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.ท.สกุล ขุนเณร นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
O14 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (กรณีไม่มี ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐15 สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนโดยมี ข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อย ประกอบด้วย ที่ ปีงบประมาณ ชื่อหน่วยงาน อำเภอ จังหวัด กระทรวง ประเภทหน่วยงาน ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) แหล่งที่มาของงบประมาณ สถานการณ์จัดซื้อ จัดจ้าง วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง (บาท) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - สรุปผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างทำข้อมูล เป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ word เท่านั้น	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพลซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ - ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.2568	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการตามคู่มือ ITA ปี พ.ศ.2568 • แสดงประกาศต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจจนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย วัตถุประสงค์,ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง, นิยามคำว่า สินบน,มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/ มาตรการลงโทษ,มาตรการติดตามตรวจสอบ ช่องทางร้องเรียนแจ้งเบาะแส, มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส/ พยานและการรักษาความลับ ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) • อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O19 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - ภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O19 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน 2.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
O20 การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ แต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน)	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.68 2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานทุกวันที่ 28 ของเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O21 การรายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง 2.จนท.ลงเว็บไซต์สก. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง รายงานทุกวันที่ 28 ของเดือน
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง 2.จนท.ลงเว็บไซต์สก. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เดือน ก.พ.68
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาด การจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/ ส่วนวน - ร.ต.ต.จินดา จัตรี (ดำเนินการภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของ สถานีดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ งานในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความ รู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลางที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบ บางส่วนเพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่ เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของของ กลางนั้น ๆ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง 2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง (ดำเนินการภายใน 31 ม.ค.68 และรายงานผลทุก วันที่ 28 ของเดือน)
O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี - ผกก./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่ง ใส ภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีดำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง 2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน มี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน (2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้รับบริการได้รับทราบ (3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ • การกำหนดผู้รับผิดชอบ • การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน • การจัดจำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและห้อยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ ผู้ควบคุม 1.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เอกชัย บำรุง 2.จนท.ลงเว็บไซต์สภ. - ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในมี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานีดารวจอุทธรณ์ 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1. ภาพการพัฒนาการยกระดับการให้บริการ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ 2. ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาท ภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจอุทธรณ์ให้กับประชาชนที่มารับบริการ รับทราบ 3. ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.เพนียด
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเต็มปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ต.วัฒนพัฒน์ กุลวิบูลย์ สว.อก.เพนียด <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> ส.ต.ต.ณัฐนันท์ ปิยะเมธาง ผบ.หมู่(ป.) สภ.เพนียด เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ สภ.เพนียด
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
ออกคำสั่งคณะทำงาน และ มีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าที่รับผิดชอบข้อมูลการ เผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็น ปัจจุบัน	• งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล • หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.เพนียด หัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ